

# ***RAZPISNA DOKUMENTACIJA***

***(odprti postopek na podlagi 40. člena ZJN-3)***

***»Storitve mobilne telefonije in storitve prenosa podatkov  
ter nakup mobilnih aparatov«***

*Odgovorna oseba naročnika:*

*Dušan Mes*

*Generalni direktor*

---

## **KAZALO VSEBINE**

1. Osnovni podatki o naročilu .....	3
2. Ponudnik .....	4
3. Rok in način predložitve ponudbe .....	4
4. Čas in kraj odpiranja ponudb.....	6
5. Ugotavljanje sposobnosti .....	6
6. Finančna zavarovanja.....	18
7. Merilo za ocenjevanje ponudb.....	19
8. Ponudba.....	19
9. Skupna ponudba .....	21
10. Ponudba s podizvajalci .....	22
11. Tuji ponudnik.....	23
12. Neobičajno nizka ponudba .....	23
13. Pregled ponudb .....	23
14. Dopustne dopolnitve in popravki ponudbe.....	24
15. Oddaja javnega naročila .....	25
16. Sklenitev pogodbe.....	25
17. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila.....	25
18. Zaupnost .....	26
19. Pravno varstvo .....	26
20. RAZPISNI OBRAZCI .....	28

## 1. Osnovni podatki o naročilu

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/2015 in 14/18, v nadaljevanju: ZJN-3) naročnik Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1506 Ljubljana, vabi ponudnike k oddaji ponudbe za oddajo javnega naročila, katerega predmet so storitve mobilne telefonije in storitve prenosa podatkov ter nakup mobilnih aparatov, za družbe Slovenskih železnic (v nadaljevanju: SŽ).

Oznaka javnega naročila:

»Storitve mobilne telefonije in storitve prenosa podatkov ter nakup mobilnih aparatov«.

Naročnik, po pooblastilu drugih družb SŽ, vodi postopek v svojem in v imenu drugih naročnikov.

Družbe, v imenu katerih nastopa naročnik:

- Slovenske železnice, d.o.o.
- SŽ - Infrastruktura, d.o.o.
- SŽ - Tovorni promet, d.o.o.
- SŽ - Potniški promet, d.o.o.
- FERSPED, d.o.o.
- SŽ - VIT, d.o.o.
- SŽ - ŽIP, d.o.o.
- SŽ - ŽGP Ljubljana d.d.
- Prometni institut Ljubljana d.o.o.
- Kamnolom Verd d.o.o.

**Javno naročilo se oddaja za obdobje 3 (treh) let od obojestranskega podpisa pogodbe.**

Okvirno število naročniških razmerij, za vse družbe skupaj: 2.500

Okvirno število nakupa mobilnih aparatov, od tega za posamezni razred (za vse družbe skupaj):

- mobilni aparat razred 1 (osnovni razred): 1.000
- mobilni aparat razred 2 (srednji razred): 500
- mobilni aparat razred 3 (poslovni razred): 150
- mobilni aparat razred 4 (visoki razred): 100

Število naročniških razmerij ter število mobilnih aparatov je okvirno in se lahko v času trajanja pogodbe spremeni, se zmanjša ali poveča.

Razpisane količine so zgolj informativne narave, opredeljene na podlagi pretekle, 3 (tri) letne porabe vseh družb v skupini SŽ skupaj, in so namenjene lažji pripravi ponudbenega predračuna in primerjavi ponudb.

Naročnik oz. družba bo mobilne aparate naročala po potrebi **in** na podlagi posameznega naročila oz. odpoklica, praviloma po e-pošti. Pri tem velja, da lahko naročnik (družba) v času trajanja pogodbe nabavi največ dva mobilna aparata na enega uporabnika (velja za brezhibno delujoče mobilne aparate).

Naročnik se ne zavezuje nabavljati aparatov izključno pri izbranemu ponudniku.

Nabava mobilnih aparatov ni vezana na posamezno naročniško razmerje.  
Javno naročilo se odda v celoti.

Javno naročilo se izvaja kot javno naročilo na splošnem področju.

Naročnik vodi oddajo javnega naročila **po odprtem postopku** (40. člen ZJN-3).

Naročnik bo, z najugodnejšim ponudnikom, za katerega bo ugotovil, da je njegova ponudba, v skladu s postavljenim merilom, najugodnejša, pri tem pa izpolnjuje vse tehnične zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije, po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, sklenil pogodbo.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Faza postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 03.06.2020 do 9.00
Rok za predložitev ponudb	do 17.06.2020 do 9.00
Odpiranje ponudb	17.06.2020 ob 10.00

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 03.06.2020 do 9.00 ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

## 2. Ponudnik

Kot ponudnik lahko za predmetno javno naročilo konkurira vsak gospodarski subjekt, ki na trgu ponuja storitve, ki so predmet tega javnega naročila in izpolnjuje vse pogoje in zahteve iz te razpisne dokumentacije.

## 3. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v

nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudnik naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 17.06.2020 do 9.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik v informacijski sistem e-JN v razdelek »Predračun« predloži obrazec *Ponudbeni predračun* v \*.pdf obliki. Na javnem odpiranju ponudb bo odprt dokument *Ponudbeni predračun*.

Ponudnik naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »**Druge priloge**« naloži, skladno z navodili za pripravo ponudbe, izpolnjeno vso preostalo ponudbeno dokumentacijo: vsa dokazila in potrjene obrazce (podpis in žig, v kolikor je to na posameznem obrazcu označeno), v \*.pdf obliki **ter Ponudbeni predračun (OBRAZEC 2a, ki je priloga te razpisne dokumentacije) v Excel obliki**.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

[https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno\\_javno\\_narocilo\\_podrobno.xhtml?zadevaId=17970](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevaId=17970)

## 4. Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **17.06.2020** in se bo začelo **ob 10.00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

## 5. Ugotavljanje sposobnosti

### 5.1 Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila

#### 5.1.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ta ne izpolnjuje pogojev v skladu s 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3.

#### **A: Nekaznovanost**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),

- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi: ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi in podizvajalca), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

**Način dokazovanja:**

- izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, za vse gospodarske subjekte v ponudbi in
- izpolnjen in potrjen razpisni obrazec št. 2 in 3 zato, da bo lahko naročnik izpolnjevanje tega pogoja preveril sam.

Gospodarski subjeki (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, v ponudbi predložijo izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik (partner v skupini, podizvajalec).

**B: Plačani davki in prispevki**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi: ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi in podizvajalca), če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

**Način dokazovanja:**

- izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, za vse gospodarske subjekte v ponudbi;

Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu, če bo gospodarski subjekt v ESPD obrazcu podal soglasje, da naročnik pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu s 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz 9. odstavka 77. člena ZJN-3.

Gospodarski subjeki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: v ponudbi predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

**C: Evidenca gospodarskih subjektov z negativnimi referencami**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi: ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi in podizvajalca), če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

**Način dokazovanja:**

- izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu. Ponudnik mora v ESPD obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.



Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo predložiti ustrezno dokazilo, da niso uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami v Republiki Sloveniji in v državi, v kateri imajo sedež.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

#### **D: Prekršek v zvezi s plačilom za delo**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi: ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi in podizvajalca), če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnoomočno odločitvijo ali več pravnoomnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

#### **Način dokazovanja:**

- izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu. Gospodarski subjekti mora v ESPD obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji v ponudbi predložijo izpis iz evidence o pravnoomnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

#### **E: Insolventnost ali prisilno prenehanje**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi: ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi in podizvajalca), če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanja upravlja upravitelj ali sodišče, če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

#### **Način dokazovanja:**

- izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Gospodarski subjeki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji v ponudbi predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

### **5.1.2 Pogoji za sodelovanje**

Gospodarski subjekt (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi: ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi in podizvajalca) mora izpolnjevati vse navedene pogoje za sodelovanje.

#### **A: Pogoji za sodelovanje glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati vse pogoje za opravljanje poklicne dejavnosti.

Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Gospodarski subjekt mora imeti registrirano in opravljati dejavnost storitev mobilne telefonije in imeti vsa potrebna dovoljenja za opravljanje te dejavnosti.

Pogoj za opravljanje poklicne dejavnosti morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjeki v ponudbi: ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi in podizvajalec.

#### **Način dokazovanja:**

- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali Vpis v poslovni register«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev dokazila.

Gospodarski subjeki (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo v ponudbi predložiti:

Izjava o izpolnjevanju pogojev glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti gospodarskega subjekta in dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja.

Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta.

#### **B: Tehnična in strokovna sposobnost**

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati vse pogoje tehnične in strokovne sposobnosti. Pogoje mora izpolnjevati vsi gospodarski subjekti v ponudbi: ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi in podizvajalec.

1. Zahtevana pokritost prebivalstva na področju Republike Slovenije:
  - zahtevana pokritost prebivalstva z GSM signalom ponudnikovega omrežja: najmanj 98%,
  - zahtevana pokritost prebivalstva z LTE signalom ponudnikovega omrežja: najmanj 95%

**Način dokazovanja:**

- izpolnjen obrazec ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje, a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje in vpis v obrazcu Ponudbeni predračun.
2. Gospodarski subjekt mora zagotavljati vzpostavljane internetnih povezav in paketnega prenosa podatkov v domačem omrežju v naslednjih tehnologijah: EDGE, UMTS, HSPA, HSPA+, LTE.

**Način dokazovanja:**

- izpolnjen obrazec ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje, a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje in vpis v obrazcu Ponudbeni predračun.
3. Gospodarski subjekt mora imeti na dan objave obvestila o predmetnem naročilu na portalu javnih naročil sklenjeno vsaj eno pogodbo, z enim naročnikom (lahko je oseba javnega ali zasebnega prava), katere predmet so storitve mobilne telefonije, za najmanj 500 uporabnikov.

**Način dokazovanja:**

- izpolnjen obrazec ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje, a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje in izjava referenčnega naročnika ali kopija sklenjene pogodbe. Iz predloženega dokazila morajo biti razvidni vsi podatki, ki izkazujejo izpolnjevanje pogoja.
4. Gospodarski subjekt mora zagotavljati vzpostavitev povezave, prenos govora in prenos podatkov v omrežjih vseh držav članic Evropske unije, držav bivše Jugoslavije in Švice (gostovanje - roaming). Sklenjeno mora imeti pogodbo z najmanj enim operaterjem v posamezni državi.

**Način dokazovanja:**

- izpolnjen obrazec ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje, a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje in lastna Izjava o gostovanju

## **6. Tehnične zahteve**

### **6.1. Storitve mobilne telefonije**

#### **6.1.1 Splošne storitve**

Gospodarski subjekt (vsi gospodarski subjekti v ponudbi: ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi in podizvajalec) mora zagotavljati najmanj vse zahteve, zapisane v teh tehničnih zahtevah ter ostalih delih razpisne dokumentacije:

- vzpostavljane govornih zvez, posredovanje kratkih sporočil SMS in multimedijskih sporočil MMS ter vzpostavljane internetnih povezav in paketnega prenosa podatkov v domačem in

tujih omrežjih 2G (GSM, GPRS, EDGE), 3G (UMTS in HSPA (HSDPA/HSUPA)), 4G/4G+ (LTE, LTE-A,);

- stalna podpora uporabnikom (24/7); Izvajalec naročniku za prijavo napak (za storitve in aparate) nudi podporo v slovenskem jeziku na brezplačni telefonski številki in elektronsko, na e-naslov (brezplačno telefonsko številko in e-naslov navede izvajalec v pogodbi);
- ponujeni mobilni aparati ne smejo biti zaklenjeni oziroma na kakršenkoli način vezani na SIM enega izvajalca predmetnih storitev;
- v osnovi mora biti za vse naročniške številke onemogočena uporaba plačljivih komercialnih storitev in monete. Storitve se omogoči na posameznih številkah samo na zahtevo naročnika;
- brezplačen prenos naročniških razmerij med družbami v skupini SŽ (prehod oz. prezaposlitev zaposlenih iz ene družbe v skupini SŽ v drugo);
- brezplačna priključna taksa za nova naročniška razmerja ter brezplačna prekinitve posameznih naročniških razmerij;
- brezplačni klici med uporabniki naročnika.

Izbrani izvajalec bo moral (v kolikor bo to potrebno) na lastne stroške (brezplačno) opraviti prenos storitev vseh števil (vseh naročniških razmerij). V to sodi tudi kopiranje podatkov na SIM karticah. Na SIM kartice, ki se uporabljajo v vozilih (cca 300 kartic) mora izvajalec predhodno naložiti telefonski imenik (250 vnosov). Brezplačen prenos bo moral biti opravljen v sodelovanju z vsakim naročnikom (družbo) posebej in na lokacijah oziroma v prostorih posameznega naročnika. Za potrebe prenosa mora izbrani izvajalec zagotoviti zadostno število razpoložljivega tehničnega osebja, ki bo v čim krajšem času zagotovilo prenos vseh števil na posamezni, določeni lokaciji.

Naročnik ocenjuje, da bo v primeru prehoda na novega operaterja oz. potrebe po menjavi SIM kartic nastal strošek v višini 8 € brez DDV na posamezno SIM kartico. Všteti so stroški prenosa števil k drugemu operaterju, stroški priprave potrebnih podatkov, menjave SIM kartic na terenu, ki jih bo moral naročnik zaradi narave dela uporabnikov zamenjati sam, koordinacija izvedbe ter pomoč uporabnikom in odpravljanje težav.

Morebiten strošek menjave bo posamezna družba zaračunala izvajalcu, na posebej izdanem računu.

### **6.1.2 Posebne zahteve za končne uporabnike**

- preusmeritev klicev,
- čakajoči klic,
- vzpostavljanje konferenčnih klicev,
- omejevanje odhodnih klicev,
- zakrivanje naročniške številke,
- možnost nadzora porabe tekočega obračunskega obdobja preko sistema SMS sporočil,
- možnost vzpostavitve limita porabe z opozorilom uporabnika o doseženem limitu,
- mobilni internet,
- številkam, ki nimajo vključene naročnine na mobilni internet MI1 ali MI2, se prenos podatkov onemogoči,
- številkam, ki imajo vključen paket MI1 ali MI2, se po porabi zakupljenih količin prenos podatkov onemogoči. Uporabnik mora pred tem prejeti SMS sporočilo pri 80% in 100% porabi zakupljenih količin. Naročnik lahko po porabi zakupi dodatno količino prenosa podatkov (dodaten paket).

Prenos podatkov se na posamezni številki lahko omogoči na zahtevo naročnika.

Na vseh številkah mora biti vključen limit prenosa podatkov v državah izven EU, po katerem se uporaba storitve onemogoči. Uporabnik mora biti predhodno obveščen z SMS sporočilom. O višini limita se izvajalec dogovori z naročnikom.

- spletni nadzor posameznega naročniškega razmerja (tekoča poraba, pretekla poraba, vpogled v račune, podatki o vključenih storitvah ...).

### 6.1.3 Posebne zahteve za naročnika

- možnost vpogleda pooblaščen osebe naročnika v podatke o posameznih naročniških razmerjih preko spleta (tekoča poraba, pretekla poraba, vpogled v izdane račune, podatki o vključenih storitvah...) – za posamezno naročniško razmerje ali skupno za naročnika – z možnostjo izvoza podatkov ter možnostjo nastavitve alarmov; zagotovljen mora biti varen prenos podatkov,
- ločevanje stroškov poslovne in zasebne uporabe s sklenitvijo tripartitne pogodbe in z izstavitvijo ločenega računa uporabniku, za stroške zasebne uporabe oz. prekoračitev odobrenega limita.

## 6.2 Mobilni aparati

### 6.2.1 Splošno

Naročnik oz. družba bo mobilne aparate naročala po potrebi in na odpoklic. Pri tem velja, da lahko naročnik (družba) v času trajanja pogodbe nabavi največ dva mobilna aparata na enega uporabnika (velja za brezhibno delujoče mobilne aparate).

Naročnik se ne zavezuje nabavljati aparatov izključno pri izbranemu izvajalcu.

Nabava mobilnih aparatov ni vezana na posamezno naročniško razmerje.

Garancija za vse mobilne aparate je najmanj **24 mesecev** in začne teči z dnem prevzema posameznega aparata.

Izbrani ponudnik mobilne aparate v okvari v času garancijskega roka prevzame in po popravilu dostavi k naročniku (na lokacijo naročnika).

Odzivni čas za prevzem mobilnega aparata v primeru okvare je v času garancijskega roka največ 24 ur od prejema obvestila. Rok za odpravo napake (popravilo ali zamenjava) je 10 dni od prevzema aparata v popravilo.

**Za čas popravila mora izbrani ponudnik na zahtevo naročnika ob prevzemu mobilnega aparata ponuditi naročniku nadomestni aparat, ki mora izpolnjevati vsaj minimalne tehnične zahteve, definirane za razred, v katerega sodi prevzeti mobilni aparat.**

V primeru, da napaka oz. okvara na mobilnem aparatu ni odpravljena v roku 10-ih dni oziroma da se ista napaka v času garancijskega roka pojavi dvakrat, mora izbrani ponudnik zamenjati mobilni aparat z novim.

Za delovne ure se šteje delavnik od 8.00 do 15.00 ure.

Mobilni aparati so glede na svojo namembnost in cenovni razred razdeljeni v štiri razrede: osnovni, srednji, poslovni in visoki poslovni razred. Tehnične zahteve so ločene na splošne za vse aparate ter specifične za posamezne razrede.

Izvajalec mora v razredu 1, 2 in 3 ponuditi vsaj 3 (tri) različne mobilne aparate po enaki ceni. V prvem (osnovnem) razredu mora ponudnik ponuditi en model s povečano odpornostjo na vlago, prah in udarce, za uporabo v neugodnih razmerah.

Izvajalec mora v razredu 4 ponuditi vsaj 2 (dva) različna mobilna aparata po enaki ceni, z različnima operacijskima sistemoma, od katerih mora biti eden Android in drugi iOS.

Izbrani izvajalec bo moral ves čas trajanja pogodbenega razmerja ponujati mobilne aparate tekočega ali preteklega modelnega leta enakih ali boljših karakteristik, kot so navedene v minimalnih tehničnih zahtevah za posamezen razred, po ponujeni ceni. Vsi aparati morajo imeti ob dobavi naloženo zadnjo verzijo sistemske programske opreme. Cena ponujenih mobilnih aparatov ne sme biti višja od cene, po kateri se ti ponujajo v prosti prodaji.

Ponudnik bo ponudbo aparatov v vseh razredih osvežil vsakih 6 mesecev in ponudil novejšo različico aparatov po taki ceni, ki velja za posamezni razred. Visoki poslovni razred vsebuje zadnje modele prestižnih znamk mobilnih telefonov in se ponudba menja ob izidu novega modela.

### 6.2.2 Splošne tehnične zahteve za vse mobilne aparate

- najmanj 24 mesečna garancija v vseh državah Evropske zveze
- najmanj 12 mesečna garancija na baterijo aparata;
- pooblaščen **ali enakovredni** servis v **državah Evropske zveze** ~~Republiki Sloveniji~~, ki zagotavlja ~~nja~~ celovite servisne storitve in originalne rezervne dele. **Enakovredni servis mora imeti vsa potrebna dovoljenja in izpolnjevati enake standarde in normative glede servisiranja, kot jih zahteva proizvajalec mobilnih aparatov. Garancija ostane v veljavi tudi v primeru popravila na enakovrednem servisu.**
- zagotovljena strokovna podpora s strani ponudnika, uvoznika, serviserja ali distributerja aparatov;
- navodila za uporabo v slovenskem jeziku.

Ustreznost pooblaščenega **ali enakovrednega** servisa (za vsako posamezno ponujeno blagovno znamko), ki zagotavlja celovite servisne storitve in originalne rezervne dele, se izkazuje z ustrezno lastno pisno izjavo ponudnika (ponudnik jo predloži k obrazcu 1).

### 6.2.3 Tehnične zahteve za mobilne aparate, po razredih

#### Razred 1: Osnovni razred - trije modeli

Ponudnik (izvajalec) mora za razred 1 ponuditi vsaj tri različne aparate, od katerih mora vsaj en delovati na operacijskem sistemu Android, vsaj en model pa mora nuditi povečano odpornost na vlago, prah in udarce, za uporabo v neugodnih razmerah.

#### Namen uporabe

Aparati v tem razredu so namenjeni uporabnikom, ki uporabljajo aparat predvsem za glasovno telefonijo in pošiljanje SMS sporočil.

### **Minimalne tehnične zahteve:**

- glasovna telefonija
- možnost pošiljanja in prejemanja SMS, MMS sporočil in elektronske pošte
- večbarvni zaslon
- vsaj 1 GB delovnega pomnilnika
- vsaj 8 GB uporabniškega spomina
- digitalni fotoaparat vsaj 10 mio točk
- možnost povezljivosti z osebnim računalnikom
- možnost vzpostavitve konferenčne zveze
- možnost opozarjanja na prihajajoči klic s tresenjem
- nabor funkcij v slovenskem jeziku
- vsaj en aparat mora delovati na operacijskem sistemu Android
- vsaj en aparat mora omogočati povezljivost NFC
- priložen pribor: polnilec za aparat in slušalke.

### **Razred 2: Srednji razred - trije modeli**

Ponudnik (izvajalec) mora za razred 2 ponuditi vsaj tri različne modele - aparate.

### **Namen uporabe**

Aparati v srednjem razredu so namenjeni zahtevnim uporabnikom, ki različne možnosti aparatov tudi dejansko uporabljajo, pri čemer je omogočena uporaba hitrih podatkovnih povezav (4G).

### **Minimalne tehnične zahteve:**

- glasovna telefonija
- možnost pošiljanja in prejemanja SMS, MMS sporočil in elektronske pošte
- podpora paketnega prenosa podatkov s hitrostjo 4G
- večbarvni zaslon z najmanj 16 mio barv
- vsaj 8 jedrni procesor
- vsaj 4 GB delovnega pomnilnika
- vsaj 32 GB uporabniškega spomina
- digitalni fotoaparat vsaj 10 mio točk
- reža za pomnilniško kartico
- podpora WiFi in možnost delitve internetne povezave kot dostopna točka
- možnost povezave z drugimi napravami preko bluetooth tehnologije
- možnost vzpostavitve konferenčne zveze
- odjemalec e-pošte (POP3, IMAP) z Exchange klientom
- pregledovalnik datotek doc, xls, pdf
- možnost opozarjanja na prihajajoči klic s tresenjem
- možnost večglasnega zvonjenja
- nabor funkcij v slovenskem jeziku
- vsaj en aparat mora delovati na operacijskem sistemu Android
- vsaj en aparat mora omogočati povezljivost NFC
- priložen pribor: polnilec za aparat in slušalke.

### **Razred 3: Poslovni razred – trije modeli**

Ponudnik (izvajalec) mora za razred 3 ponuditi vsaj tri različne modele - aparate.

**Namen uporabe**

Aparati v poslovnem razredu so namenjeni zelo zahtevnim uporabnikom, ki želijo izkoristiti vse možnosti, ki jih trenutno tehnologija mobilne telefonije tudi omogoča. Prav tako so aparati v poslovnem razredu namenjeni uporabnikom, ki potrebujejo visoko vizualno reprezentativnost aparatov. Poslovni razred vsebuje najnovejše aparate s hitrimi paketnimi podatkovnimi povezavami (4G).

**Minimalne tehnične zahteve:**

- glasovna telefonija
- možnost uporabe najmanj štirih frekvenčnih področij za glasovno telefonijo s samodejnim preklopom
- možnost pošiljanja in prejemanja SMS, MMS sporočil in elektronske pošte
- podpora paketnega prenosa s hitrostjo vsaj 4G
- večbarvni zaslon z najmanj 16 mio barv
- vsaj 8 jedrni procesor
- vsaj 6 GB delovnega pomnilnika
- vsaj 64 GB uporabniškega spomina
- digitalni fotoaparat vsaj 12 mio točk
- možnost povezljivosti z osebnim računalnikom preko podatkovnega kabla
- možnost povezave z drugimi napravami preko bluetooth tehnologije
- podpora WiFi in možnost delitve internetne povezave kot dostopna točka
- možnost vzpostavitve konferenčne zveze;
- odjemalec e-pošte (POP3, IMAP) z Exchange klientom
- možnost vzpostavitve VPN
- možnost opozarjanja na prihajajoči klic s tresenjem
- vgrajen internetni brskalnik
- odklepanje s prstnim odtisom ali prepoznavo obraza
- nabor funkcij v slovenskem jeziku
- vsaj en aparat mora delovati na operacijskem sistemu Android
- vsaj en aparat mora omogočati povezljivost NFC
- priložen pribor (slušalke, polnilec za aparat in kabel za priklop na osebni računalnik in sinhronizacijo...)

**Razred 4: Visoki poslovni razred– dva modela**

Ponudnik (izvajalec) mora za razred 4 ponuditi najmanj 2 različna modela – aparata, od katerih mora vsaj eden delovati na operacijskem sistemu iOS in eden na operacijskem sistemu Android.

**Namen uporabe:**

Aparati v visokem poslovnem razredu so namenjeni vodstvenim delavcem. Visoki poslovni razred vsebuje zadnje modele mobilnih telefonov.

**Minimalne tehnične zahteve:**

- glasovna telefonija
- možnost uporabe najmanj štirih frekvenčnih področij za glasovno telefonijo s samodejnim preklopom

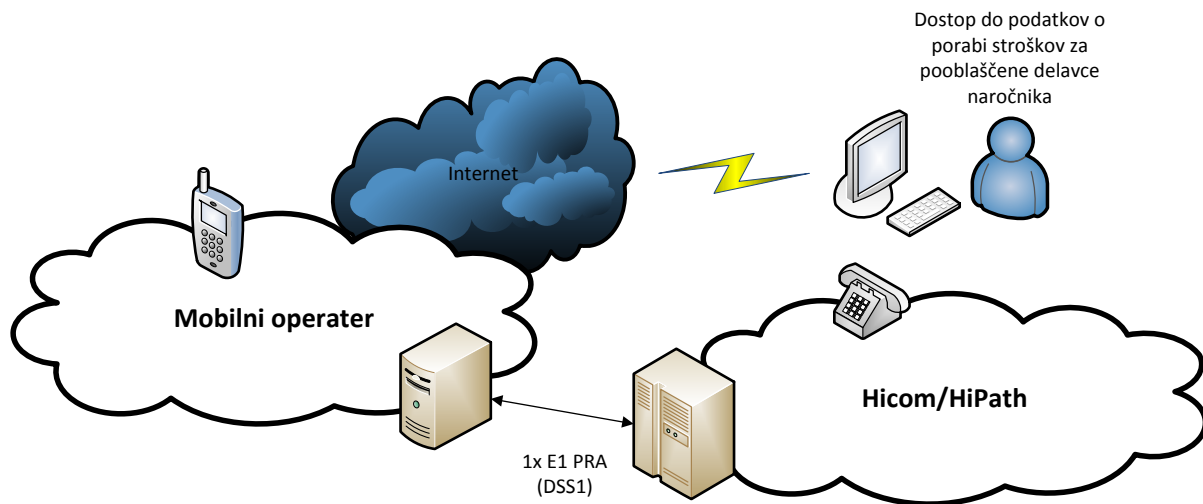


- možnost pošiljanja in prejemanja SMS, MMS sporočil in elektronske pošte
- podpora paketnega prenosa s hitrostjo 4G
- večbarvni zaslon z najmanj 16 mio barv
- vsaj 128 GB uporabniškega pomnilnika (vključno z razširitveno spominsko kartico)
- fotoaparati min 12 milijonov točk
- možnost povezljivosti z osebnim računalnikom preko podatkovnega kabla
- podpora WiFi in možnost delitve internetne povezave kot dostopna točka
- možnost vzpostavitve konferenčne zveze;
- odjemalec e-pošte (POP3, IMAP) z Exchange klientom
- možnost vzpostavitve VPN
- možnost opozarjanja na prihajajoči klic s tresenjem
- vgrajen internetni brskalnik
- odklepanje s prstnim odtisom ali prepoznavo obraza
- priložen pribor (slušalke, polnilec za aparat in kabel za priklop na osebni računalnik in sinhronizacijo...)

**Način dokazovanja (velja za vse razrede in vse ponujene aparate):**

Gospodarski subjekt kot dokazilo predloži tehnično dokumentacijo za vse ponujene aparate, iz katere je mogoče ugotoviti karakteristike aparatov. Iz priložene tehnične dokumentacije mora biti razvidno izpolnjevanje minimalnih tehničnih zahtev (zahteve za posamezni razred) za vsak ponujeni aparat.

### 6.3 Povezava telefonske centrale naročnika s centralo izvajalca



**Zahteve naročnika:**

Vzpostaviti stanje, kot je navedeno na zgornji blok shemi:

- vzpostaviti povezavo med naročnikom (tehnični prostor na Vilharjevi 18, Ljubljana) in ponudnikom preko 1 x 2MB - E1 (DSS1) povezave ali SIP povezave s kapaciteto 30 kanalov.
- klici preko naročnika se morajo navzven predstaviti s številko, ki je del numeracijskega prostora SŽ ( 0X 29 XXXXX) - CLIP (call line identification presentation), cca. 2000 internih števil.
- omogočen mora biti povratni klic na klicočo številko SŽ (0X 29 XXXXX)."
- stroški pogovorov iz internih števil v mobilno omrežje morajo biti enaki, kot za pogovore v GSM omrežju, pri čemer se klici na naročniške številke skupine SŽ ( 0X 29 XXXXX) obravnavajo kot klici znotraj skupine
- sistem mora omogočati obračunavanje stroškov po posamezni interni številki, ki je preko določenega uporabniškega profila dostopno pooblaščenim delavcem naročnika
- račun se izstavlja v pisni obliki, podatki o opravljenih klicih po posameznih številkah za interno obračunavanje pa v elektronski obliki.

## 7. Finančna zavarovanja

Ponudnik mora k ponudbi predložiti:

- Menico z menično izjavo za resnost ponudbe v višini: 5.000,00 EUR in z vsebino, ki ustreza vzorcu (obrazec št. 4a). Veljavnost finančnega zavarovanja je 150 dni, od skrajnega roka za predložitev ponudb.

Vsako ponudbo, ki ne bo vsebovala po vsebini sprejemljivega finančnega zavarovanja za resnost ponudbe v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije, bo naročnik zavrnil in ponudbo izločil iz postopka oddaje javnega naročila. Vsako ponudbo, ki ne bo vsebovala finančnega zavarovanja za resnost ponudbe, bo naročnik zavrnil kot nedopustno in izločil iz postopka oddaje javnega naročila. Ponudba ponudnika, ki finančnega zavarovanja ne bo predložil v roku določenem za prejem fin. zavarovanja za resnost ponudbe (prepozna predložitev fin. zavarovanja), bo izločena iz postopka oddaje javnega naročila.

V primeru skupne ponudbe predloži garancijo za resnost ponudbe glavni partner v skupini.

Naročnik lahko unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe:

1. če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
2. če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami teh navodil ponudnikom, ali ne priloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami teh navodil in pogodbe.

Naročnik bo garancijo za resnost ponudbe vrnil izbranemu ponudniku po sklenitvi pogodbe in dostavi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Neuspešnim ponudnikom se bo garancija za resnost ponudbe vrnila po preteku veljavnosti, v kolikor bodo to ponudniki zahtevali.

Ponudnik mora v roku za oddajo ponudb predložiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe na način:

- osebno na naslov: **Slovenske železnice, d.o.o., Vložišče SŽ, Kolodvorska ulica 11, 1506 Ljubljana (s pripisom: Sektor za nabavo)** z oznako: »Finančno zavarovanje za JN *Storitve mobilne telefonije in storitve prenosa podatkov ter nakup mobilnih aparatov*, ne odpiraj«

ali

- s priporočeno pošiljko po pošti na naslov: **Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1506 Ljubljana (s pripisom: Sektor za nabavo)** z oznako: »Storitve mobilne telefonije in storitve prenosa podatkov ter nakup mobilnih aparatov, ne odpiraj«.
- Izpolnjen obrazec št. 4b – Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V primeru izbora bo ponudnik vsakemu naročniku posebej (družbi SŽ), po obojestranskem podpisu pogodbe v roku 10 (desetih) dni, izročil menico z menično izjavo v višini 10 % ocenjene pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo 30 dni po prenehanju veljavnosti pogodbe.

Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

## 8. Merilo za ocenjevanje ponudb

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe. Ekonomsko najugodnejša ponudba je določena na podlagi najnižje cene.

## 9. Ponudba

### 9.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo obrazci, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije in »ESPD« obrazec za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Vsi v ponudbi predloženi obrazci morajo biti v celoti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika oziroma drugih pristojnih oseb.

Po pregledu ponudb bo naročnik, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

## 9.2 Sestavljanje ponudbe

### Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: [http://www.enarocanje.si/\\_ESPD/](http://www.enarocanje.si/_ESPD/) in vanj neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

### Obrazec »Ponudbeni predračun«

Ponudnik mora v Ponudbenem predračunu ponuditi celotno izvedbo predmeta tega javnega naročila, ob upoštevanju tehničnih zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer v evrih, na največ 4 (štiri) decimalna mesta natančno.

V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

Cena ponujenih mobilnih aparatov ne sme biti višja od cene, po kateri se ti ponujajo v prosti prodaji.

Cene v ponudbi morajo zajemati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila.

V končni ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi stroški za izvedbo, predvideni, pa tudi tisti, ki niso predvidena, so pa predpisani (z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke) in nujno potrebni za izvedbo predmeta tega javnega naročila.

Ponudnik kasneje ni upravičen do zvišanja cene, kar bi utemeljeval s tem, da ni bil popolno obveščen o predmetu javnega naročila.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Cene iz ponudbenega predračuna so več čas trajanja izvedbe naročila fiksne in nespremenljive.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

**Ponudnik v sistemu e-JN Ponudbeni predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.**

**V razdelek »Druge priloge« pa naloži Ponudbeni predračun (OBRAZEC 2a, ki je priloga te razpisne dokumentacije) v Excel obliki.**

#### **Jezik ponudbe**

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.

#### **Variantne ponudbe**

Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

#### **Obseg ponudbe**

Ponudba se mora nanašati na celotno naročilo.

#### **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati najmanj 150 dni, od skrajnega roka za predložitev ponudbe.

#### **Plačilni pogoji - rok plačila**

Plačilni rok je 30 dni, od datuma prejema računa.

### **10. Skupna ponudba**

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik predložiti vsa dokazila navedena v točki 5 teh navodil, v kolikor pri posameznih podtočkah poglavja 5 ni določeno drugače.

Ponudniki v informacijskem sistemu e-JN označijo, da gre za skupno ponudbo ter navedejo vse sodelujoče gospodarske subjekte.

Če skupna ponudba ni podana za oba sklopa, naj bo iz obrazca ESPD razvidno, za kateri sklop je podana skupna ponudba in kateri skupni ponudniki oddajajo ponudbo za posamezen sklop.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik iz postopka javnega naročanja izločil skupno ponudbo, če se izkaže, da je kateri koli izmed skupnih ponudnikov pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem izmed položajev iz točke 5.1.1 teh navodil.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, v informacijski sistem e-JN naloži en obrazec »Ponudbeni predračun«.

Finančno zavarovanje predloži glavni oz. vodilni partner v skupini.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik zahteval dogovor o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

Gospodarski subjekt je lahko član samo enega skupinskega nastopa (joint venture). Ponudbe, ki jih predložijo skupine družb (joint venture) v katerih se pojavljajo iste družbe bodo zavrjene.

V primeru skupnega nastopa več ponudnikov bo naročnik vso pošto vezano na to javno naročilo naslovil in poslal le vodilnemu (glavnemu) ponudniku v skupini.

## **11. Ponudba s podizvajalci**

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce – dokazila za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor ponudnik podizvajalca ne prijavlja na vse sklope, za katere oddaja ponudbo, naj bo iz navedbe v obrazcu ESPD za posameznega podizvajalca razvidno, za katere sklope je prijavljen posamezen podizvajalec.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma bo v enem od položajev iz točke 5.1.1 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti:

- seznam vseh podizvajalcev ter vsak del javnega naročila (z navedbo storitve in deleža v %), ki ga namerava izvesti podizvajalec, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene, podpisane in potrjene obrazce – dokazila, ki so zahtevana v tej RD,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- Glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- Podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- Glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.
- Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev.

Ponudnik, ki bo naročilo izvedel z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom sklenjene pogodbe s podizvajalci, za celotno obdobje tega predmetnega naročila.

Podizvajalec, ki bo v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, bo moral naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z izvajalcem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe. Ta obveznost bo izpolnjena tudi, če to pogodbo naročniku posreduje ponudnik.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti vsa dokazila za novega podizvajalca.

## **12. Tuji ponudnik**

Tuji ponudnik, ki nastopa samostojno ali kot partner v skupini izvajalcev, mora ob zgoraj navedenih dokumentih predložiti še:

- Pisno izjavo pooblaščenih oseb ponudnika, s katero potrjuje, da je ponudnik seznanjen s predpisi, veljavnimi v Republiki Sloveniji. Ponudnik mora spoštovati veljavne zakone RS in priznati veljavnost pravnega reda RS, vezano na izvedbo razpisanega javnega naročila,
- Potrdilo pristojnega organa, da niso nastopila dejstva in okoliščine, da je bil ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.
- Tuji ponudnik, ki nima sedeža v RS mora s posebno izjavo, ki jo predloži k razpisni dokumentaciji, imenovati fizično ali pravno osebo s sedežem v RS, ki bo po veljavni zakonodaji na področju javnega naročanja in po Zakonu o upravnem postopku (ZUP), v njegovem imenu in zanj prevzela vso pošto naslovljeno nanj.

## **13. Neobičajno nizka ponudba**

Naročnik bo, v kolikor meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, mora naročnik preveriti, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahtevati, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik mora preveriti, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik zavrne neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

## **14. Pregled ponudb**

DEFINICIJA DOPUSTNE PONUDBE: Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova

ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Naročnik bo najprej razvrstil vse pravočasne ponudbe glede na merilo ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje cene. V nadaljevanju bo nato naročnik po razvrstitvi pravočasnih ponudb glede na merilo, preveril ekonomsko najugodnejšo ponudbo z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila in glede ne izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov ter izpolnjevanja pogojev za sodelovanje in izpolnjevanja vseh ostalih zahtev in pogojev, ki so določeni v razpisni dokumentaciji.

V kolikor bo naročnik pri pregledu ugotovil, da je ekonomsko najugodnejša ponudba nedopustna, bo tako ponudbo izločil. Naročnik bo nato ostale pravočasne ponudbe ponovno razvrstil glede na merilo ter preveril ekonomsko najugodnejšo ponudbo glede predmeta javnega naročila in glede ne izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov ter izpolnjevanja pogojev za sodelovanje in izpolnjevanja vseh ostalih zahtev in pogojev, ki so določeni v razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo opisani postopek ocenjevanja in pregleda ponudb ponavljal, vse dokler za prvouvrščeno ponudbo ne bo ugotovil, da je dopustna.

V kolikor bo naročnik ugotovil, da nobena od pravočasnih ponudb ni dopustna, predmetnega javnega naročila ne bo oddal.

Pri ponudbah, pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza zahtevam naročnika glede predmeta javnega naročila, te ne bo preverjal glede izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov in pogojev za sodelovanje.

## **15. Dopustne dopolnitve in popravki ponudbe**

Naročnik sme skladno s 5. in 6. odstavkom 89. člena ZJN-3 od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku svojo ponudbo dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila, tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob



upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Ravno tako sme naročnik od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku pojasni dokumente, ki jih je že predložil.

## **16. Oddaja javnega naročila**

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

## **17. Sklenitev pogodbe**

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik poslal izbranemu ponudniku pogodbo v podpis. Izbrani ponudnik mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 10 dni od prejema. Če naročnik v postavljenem roku ne prejme podpisane pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bo podpisal tudi naročnik in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

S podpisom ponudbe in ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

Izbrani ponudnik bo sklenil pogodbo za 3 (triletno) obdobje z vsakim naročnikom (družbo SŽ) posebej.

## **18. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila**

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila.

Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če je naročnik zavrnil vse ponudbe, mora o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek, takoj pisno obvestiti ponudnike ali kandidate.

Naročnik ne odgovarja za škodo in stroške priprave ponudbe, ki bi utegnili nastati ponudnikom zaradi zavrnitve vseh ponudb.

## 19. Zaupnost

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Za poslovno skrivnost se štejejo informacije, ki izpolnjujejo zahteve za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost. Ponudnik mora informacije, ki so poslovna skrivnost v predloženi ponudbeni dokumentaciji, označiti kot poslovno skrivnost (npr. tako, da v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpišejo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«).

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo pregledal samo ekonomsko najugodnejšo ponudbo in bo ponudniku, ki je v roku treh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v treh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

## 20. Pravno varstvo

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 60/17 v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vloži katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen, če zakon, ki ureja javno naročanje (ZJN-3), ali ZPVPJN določa drugače.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži preko portala eRevizija ali pisno, neposredno pri naročniku ali po pošti priporočeno s povratnico.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojujejo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo osem delovnih dni od prejema te odločitve.

**Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo:**

**<http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>**

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 4.000,00 EUR.

O pogojih načina vložitve zahtevka za revizijo zoper odločitve o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni v obvestilu oz. odločitvi o oddaji javnega naročila.

## **21. RAZPISNI OBRAZCI**

**OBRAZEC 1**

**PODATKI O PONUDNIKU**

NAZIV PONUDNIKA: \_\_\_\_\_

NASLOV PONUDNIKA: \_\_\_\_\_

KONTAKTNA OSEBA: \_\_\_\_\_

ELEKTR. NASLOV KONTAKTNE OSEBE: \_\_\_\_\_

SPLETNI NASLOV: \_\_\_\_\_

TELEFON: \_\_\_\_\_

MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA: \_\_\_\_\_

IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV: \_\_\_\_\_

OSNOVNI KAPITAL: \_\_\_\_\_

ŠT. TRANSAKCIJKEGA RAČUNA: \_\_\_\_\_

pri banki: \_\_\_\_\_

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE: \_\_\_\_\_

**OPOMBA:**

**Obrazec morajo izpolniti in podpisati: ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.**

**OBRAZEC 2**

PONUDNIK:

---



---



---

**PONUDBENI PREDRAČUN**

Številka ponudbe: .....

Datum: .....

Na podlagi javnega razpisa za oddajo naročila »Storitve mobilne telefonije in storitve prenosa podatkov ter nakup mobilnih aparatov«, številka objave javnega naročila \_\_\_\_\_ /2020, objavljenega na portal javnih naročil dne \_\_\_\_\_, dajemo ponudbo, kot sledi:

Ponudbo dajemo (ustrezno obkrožiti!):

a) samostojno

b) skupno ponudbo v skupini izvajalcev oz. podizvajalcev: \_\_\_\_\_

<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>F</b>
<b>Oznaka</b>	<b>Opis</b>	<b>Okvirna mesečna količina</b>	<b>Cena za enoto v EUR brez DDV</b>	<b>Vrednost skupaj v EUR brez DDV (C*D)</b>
C <sub>NAR</sub>	cena mesečne naročnine	2.500		
C <sub>SMS</sub>	cena poslanega sporočila SMS	110.000		
C <sub>SŽ</sub>	cena minute pogovora med uporabniki naročnika – skupine SŽ (znotraj posamezne družbe in med družbami v skupini SŽ)	120.000		
C <sub>TEL</sub>	cena minute pogovora v mobilno omrežje Telekoma Slovenije	150.000		
C <sub>A1</sub>	cena minute pogovora v mobilno omrežje A1	70.000		
C <sub>T2</sub>	cena minute pogovora v mobilno omrežje T2	20.000		
C <sub>TM</sub>	cena minute pogovora v mobilno omrežje Telemacha	30.000		
C <sub>STA</sub>	cena minute pogovora v stacionarna omrežja	30.000		
C <sub>EU</sub>	cena minute pogovora v države EU	9.000		
C <sub>TUJ</sub>	cena minute pogovora v ostale evropske države	9.000		

C <sub>BIH1</sub>	cena gostovanja (odhodni klic iz tujine v Slovenijo) najugodnejšega ponudnika v BiH	300		
C <sub>SRB1</sub>	cena gostovanja (odhodni klic iz tujine v Slovenijo) najugodnejšega ponudnika v Srbiji	200		
C <sub>BIH2</sub>	cena gostovanja (sprejeti klic v tujini) najugodnejšega ponudnika v BiH	300		
C <sub>SRB2</sub>	cena gostovanja (sprejeti klic v tujini) najugodnejšega ponudnika v Srbiji	200		
C <sub>NARPP1</sub>	cena mesečne naročnine na paket za prenos podatkov, ki vključuje najmanj 50GB prenesenih podatkov v omrežju naročnika	140		
C <sub>MI1</sub>	cena mesečne naročnine za mobilni internet na telefonu, ki vključuje najmanj 5GB prenesenih podatkov v omrežju naročnika - MI1	400		
C <sub>MI2</sub>	cena mesečne naročnine za mobilni internet na telefonu, ki vključuje najmanj 50GB prenesenih podatkov v omrežju naročnika - MI2	600		
C <sub>PP</sub>	cena za 1MB prenesenih podatkov v domačem omrežju (brez vključenega paketa)	50.000		
C <sub>PPYU</sub>	cena za 1MB prenesenih podatkov v državah bivše Jugoslavije	100		
C <sub>MAR1</sub>	cena mobilnega aparata razreda 1	30		
C <sub>MAR2</sub>	cena mobilnega aparata razreda 2	15		
C <sub>MAR3</sub>	cena mobilnega aparata razreda 3	5		
C <sub>MAR4</sub>	cena mobilnega aparata razreda 4	3		
<b>Skupaj ponudbena vrednost v EUR brez DDV</b>				

Pokritost prebivalstva z GSM signalom ponudnikovega omrežja: \_\_\_\_\_%,

Pokritost prebivalstva z LTE/UMTS signalom ponudnikovega omrežja: \_\_\_\_\_%

Zagotavljanje vzpostavljanja internetnih povezav in paketnega prenosa podatkov v domačem omrežju v naslednjih tehnologijah: \_\_\_\_\_.

Ponujeni mobilni aparati (ponudnik mora v razredu 1, 2 in 3 za enako ceno, ponuditi vsaj 3 (tri) aparate in v razredu 4 za enako ceno vsaj 2 (dva) aparata):

<b>MOBILNI APARATI</b>	
<b>Mobilni aparat – razred 1 (aparat 1):</b>	
Blagovna znamka	
Model	
Popolna firma proizvajalca	
Država končne izdelave	
<b>Mobilni aparat – razred 1 (aparat 2):</b>	
Blagovna znamka	
Model	
Popolna firma proizvajalca	
Država končne izdelave	
<b>Mobilni aparat – razred 1 (aparat 3) – povečana odpornost na vlago, prah in udarce:</b>	
Blagovna znamka	
Model	
Popolna firma proizvajalca	
Država končne izdelave	
<b>Mobilni aparat – razred 2 (aparat 1):</b>	
Blagovna znamka	
Model	
Popolna firma proizvajalca	
Država končne izdelave	
<b>Mobilni aparat – razred 2 (aparat 2):</b>	
Blagovna znamka	
Model	
Popolna firma proizvajalca	
Država končne izdelave	
<b>Mobilni aparat – razred 2 (aparat 3):</b>	
Blagovna znamka	
Model	
Popolna firma proizvajalca	
Država končne izdelave	



<b>Mobilni aparat – razred 3 (aparat 1):</b>	
Blagovna znamka	
Model	
Popolna firma proizvajalca	
Država končne izdelave	
<b>Mobilni aparat – razred 3 (aparat 2):</b>	
Blagovna znamka	
Model	
Popolna firma proizvajalca	
Država končne izdelave	
<b>Mobilni aparat – razred 3 (aparat 3):</b>	
Blagovna znamka	
Model	
Popolna firma proizvajalca	
Država končne izdelave	
<b>Mobilni aparat – razred 4 (aparat 1)</b>	
Blagovna znamka	
Model	
Popolna firma proizvajalca	
Država končne izdelave	
<b>Mobilni aparat – razred 4 (aparat 2)</b>	
Blagovna znamka	
Model	
Popolna firma proizvajalca	
Država končne izdelave	

**Opomba:****Dokazila, ki se predložijo k temu obrazcu (za njim):**

- Lastna pisna izjava o gostovanju,
- Lastna pisna izjava referenčnega naročnika ali kopija pogodbe. Iz predloženega dokazila morajo biti razvidni vsi podatki, ki izkazujejo izpolnjevanje pogoja.
- Tehnična dokumentacija za vse ponujene aparate, iz katere je mogoče ugotoviti karakteristike aparatov. Iz priložene tehnične dokumentacije mora biti razvidno izpolnjevanje minimalnih tehničnih zahtev (zahteve za posamezni razred) za vsak ponujeni aparat.

- Lastna pisna izjava o ustreznosti pooblaščenega **ali enakovrednega** servisa (za vsako posamezno ponujeno blagovno znamko aparata), ki zagotavlja celovite servisne storitve in originalne rezervne dele.

Ponudbena cena je **fiksna in nespremenljiva** do konca izvedbe naročila.

V primeru, da je naša ponudba sprejeta, bomo zagotovili zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki in v znesku ter v rokih določenih v razpisni dokumentaciji.

Dokler se ne pripravi in ne podpiše uradna pogodba med nami, ta ponudba, skupaj z odločitvijo o oddaji javnega naročila, tvori med nami obvezujočo ponudbo.

Strinjamo se, da naša ponudba velja za dobo **150 (sto petdeset)** dni od skrajnega roka za predložitev ponudb.

**IZJAVA POOBLAŠČENE OSEBE PONUDNIKA V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da naša družba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12, uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257. a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),

- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

in

## **POOBLASTILO**

### **ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE**

Pooblaščaj družbo Slovenske železnice, d.o.o., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila za »Storitve mobilne telefonije in storitve prenosa podatkov ter nakup mobilnih aparatov« od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_

Kraj in datum:

Žig ponudnika in podpis pooblaščene osebe:

### **OPOMBA:**

**Izjavo izpolnijo vsi gospodarski subjekti v ponudbi (ponudnik, partnerji v skupnem nastopu in podizvajalci).**

**IZJAVA FIZIČNE OSEBE V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. št. 50/12 uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),

- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

in

## **POOBLASTILO**

### **ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKÉ EVIDENCE**

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_ (ime in priimek) pooblašcam družbo Slovenske železnice, d.o.o., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila za »Storitve mobilne telefonije in storitve prenosa podatkov ter nakup mobilnih aparatov« od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so naslednji:

**EMŠO:** \_\_\_\_\_

**Datum rojstva:** \_\_\_\_\_

**Kraj rojstva:** \_\_\_\_\_

**Občina rojstva:** \_\_\_\_\_

**Država rojstva:** \_\_\_\_\_

**Naslov stalnega/začasnega bivališča:** \_\_\_\_\_

**Državljanstvo:** \_\_\_\_\_

**Moj prejšnji priimek se je glasil:** \_\_\_\_\_

Kraj in datum:

Podpis

#### **Opomba:**

**Izjavo izpolnijo in podpišejo vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta (ponudnika, partnerja v skupnem nastopu, podizvajalca) vključno z vsemi osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor.**

**MENIČNA IZJAVA ZA RESNOST PONUDBE**

Naročnik:

**SŽ, d.o.o.**

**Kolodvorska 11**

**1000 Ljubljana**

Ponudnik:.....

Ljubljana, dne .....

V skladu z razpisno dokumentacijo za izbor izvajalca naročila »Storitve mobilne telefonije in storitve prenosa podatkov ter nakup mobilnih aparatov« naročniku SŽ, d.o.o. Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana, menico v višini ..... EUR, kot zavarovanje za resnost ponudbe.

Menico je podpisala pooblaščen oseb za podpisovanje v našem podjetju

.....

Ime in priimek, status v podjetju

Pooblaščamo SŽ, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana, da izpolnijo neizpolnjeni del menice in jo uporabijo za izterjavo obvezosti v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami teh navodil ponudnikom, ali ne priloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami teh navodil in pogodbe.

Zavezuje se, da proti izpolnjeni menici ne bomo vlagali nobenih ugovorov. Prav tako se odpovedujemo meničnim ugovorom.

Ta menična izjava velja do .....

Naročnik SŽ, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana se obvezuje, da izročene menice ne bo uporabil za drugačne namene in da jo bo vrnil po preteku veljavnosti, v kolikor bo to ponudnik zahteval.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

\_\_\_\_\_ TRR št.: \_\_\_\_\_.

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujemo izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

(Kraj in datum)

Izdajatelj menice:

\_\_\_\_\_  
(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga: \_\_\_\_\_ kos bianco menic

Izdajatelj menice

---

---

---

**VZOREC MENIČNE IZJAVE  
ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

V zavarovanje svojih pogodbenih obveznosti do naročnika \_\_\_\_\_, po pogodbi ..... (številka pogodbe), za »Storitve mobilne telefonije in storitve prenosa podatkov ter nakup mobilnih aparatov«, sklenjene datum :....., izročamo družbi ..... kom podpisanih blanco menic, ki jih je podpisala pooblaščen oseb a za podpisovanje pri banki:..... (ime in priimek, status v podjetju), ki se podpisuje .....

S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaš čamo družbo \_\_\_\_\_, da izpolni menico za znesek ..... ter izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meni čnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- če dobavitelj svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če dobavljeno blago ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Odre kamo se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavezujemo menico ob dospelju plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblaš čam naročnika \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov: ..... TRR št.: .....

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujemo izplačilo menice in pooblaš čam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta meni čna izjava velja do .....

---

(Kraj in datum)

Izdajatelj menice:

\_\_\_\_\_  
(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)



**OBRAZEC 5**

**VZOREC POGODBE**

\_\_\_\_\_ (naročnik oz. družba v skupini SŽ)  
Mat. št. \_\_\_\_\_, Identifikacijska številka za DDV: SI \_\_\_\_\_,  
ki jo zastopa  
(v nadaljevanju besedila: naročnik)

in

.....,

Transakcijski račun:

Mat. št.:

Identifikacijska številka za DDV:

ki ga zastopa.....

(v nadaljevanju besedila: izvajalec)

skleneta naslednjo pogodbo

**POGODBA NAB št. ....**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik za storitve mobilne telefonije in storitve prenosa podatkov ter nakup mobilnih aparatov, na podlagi izvedenega javnega naročila, objavljenega na portalu javnih naročil, št. objave JN \_\_\_\_\_/2020, \_\_\_\_\_.2020.

**I. PREDMET POGODBE**

**1. člen**

Predmet pogodbe je izvedba storitev mobilne telefonije in storitev prenosa podatkov ter nakup mobilnih aparatov. S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila.

Sestavni del te pogodbe so pogoji in zahteve, določeni z razpisno dokumentacijo.

Naročnik in izvajalec se dogovorita, da bo naročnik pri izvajalcu naročal:

- storitve mobilne telefonije in nabavo mobilnih aparatov, v skladu s tehničnimi zahtevami naročnika in
- storitve prenosa podatkov z uporabo omrežja mobilnega operaterja.

Naročnik bo mobilne aparate naročal po potrebi, z izdajo posameznega naročila.

Pri tem velja, da lahko naročnik v času trajanja pogodbe nabavi največ dva mobilna aparata na enega uporabnika (velja za brezhibno delujoče mobilne aparate).

Izvajalec bo moral ves čas trajanja pogodbenega razmerja ponujati mobilne aparate tekočega ali preteklega modelnega leta enakih ali boljših karakteristik, kot so navedene v minimalnih tehničnih zahtevah za posamezen razred, po ponujeni ceni. Vsi aparati morajo imeti ob dobavi naloženo zadnjo verzijo sistemske programske opreme.

Cena ponujenih mobilnih aparatov ne sme biti višja od cene, po kateri se ti ponujajo v prosti prodaji.

Naročnik se ne zavezuje nabavljati aparatov izključno pri izvajalcu.  
Nabava mobilnih aparatov ni vezana na posamezno naročniško razmerje.

## **II. POGODBENE CENE**

### **2. člen**

Pogodbene cene po tej pogodbi so določene na podlagi ponudbenega predračuna in so skladne s ponudbo št. \_\_\_\_\_, ki je sestavni del te pogodbe.

Cene ne vključujejo predpisanega davka na dodano vrednost.

Cene so v času veljavnosti pogodbe fiksne in nespremenljive. Če naročnik ugotovi, da je izvajalec zaračunal storitev ali aparate po višji ceni, kot je ta določena s pogodbo, jo mora na zahtevo naročnika popraviti oziroma uskladiti s ceno iz te pogodbe.

Ostale storitve (klici in prenos podatkov), ki niso zajete v ponudbenem predračunu, bo izvajalec obračunaval po svojem uradno veljavnem ceniku za poslovne uporabnike. Velja cena iz najugodnejšega cenika za poslovne uporabnike, če je teh več.

## **III. NAČIN PLAČILA**

### **3. člen**

Vse opravljene storitve bo izvajalec obračunaval mesečno in izstavljal mesečne račune, na katerih bo poleg obračuna opravljenih storitev izkazana tudi naročnina za pretekli mesec.

Rok plačila za opravljene storitve je 30 dni od prejema računa. Za opravljeno storitev se šteje zadnji dan v mesecu.

Rok plačila za dobavljene aparate je 30 dni od prejema računa.

Pri izstavitvi računa za opravljene storitve se mora izvajalec obvezno sklicevati na številko pogodbe. V nasprotnem primeru lahko naročnik račun zavrne.

Pri izstavitvi računa za dobavljene aparate se mora izvajalec obvezno sklicevati na številko pogodbe in številko posameznega naročila. V nasprotnem primeru lahko naročnik račun zavrne.

Plačilo za opravljene storitve in dobavo aparatov se izvrši na transakcijski račun izvajalca.

Za nepravočasno poravnavo obveznosti po tej pogodbi je naročnik dolžan plačati zakonite zamudne obresti, ki veljajo v času plačilne zamude.

Izvajalec/podizvajalec ne sme svoje denarne terjatve do naročnika odstopiti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. V primeru, da naročnik s prenosom terjatve soglaša, sme izvajalcu/podizvajalcu zaračunati manipulativne stroške takšnega prenosa v višini 3 % vrednosti prenesene terjatve (brez DDV) oziroma ne več kot 100,00 EUR brez DDV.

### 3. a člen

Poleg dobavitelja sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci:

1. \_\_\_\_\_ (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec

.....

- predmet, količina, vrednost izvedbe del:

.....

2. \_\_\_\_\_ (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec

.....

- predmet, količina, vrednost izvedbe del:

.....

Dobavitelj pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, ki so v ponudbi zahtevali neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3. Soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil naročnika podizvajalcem so sestavni del te pogodbe. Pogoji za izvedbo neposrednega plačila podizvajalcem je predhodna potrditev računa oz. situacije podizvajalca s strani dobavitelja. Dobavitelj mora računu (obračunski situaciji) obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca/ev.

Roki plačil podizvajalcem so enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti naročnika do dobavitelja v tej pogodbi.

Podizvajalec, ki je v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z dobaviteljem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od dobavitelja zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno dobavo.

## IV. ROK DOBAVE

### 4. člen

Izvajalec bo mobilne aparate v času trajanja pogodbe dobavljal sukcesivno, na odpoklic, na podlagi posamezne naročilnice naročnika, v roku 5 delovnih dni, od prejema posameznega naročila. Dobavni rok začne teči z naslednjim delovnim dnevom po prejemu naročila po e-pošti. Prevzem mobilnih aparatov bosta naročnik in izvajalec opravila ob dobavi, na lokaciji dobave s

podpisom ustreznega dokumenta (dobavnice). V primeru ugotovljenih količinskih pomanjkljivosti in očitnih napak jih mora izvajalec odpraviti najkasneje v 8 dneh od datuma prejete reklamacije. Če v navedenem roku izvajalec napak ne more odpraviti, mora aparat zamenjati z novim, ki ima enake ali boljše tehnične lastnosti.

## **V. POGODBENA KAZEN**

### **5. člen**

Izvajalec je v primeru zamude pri dobavi aparatov in/ali izvedbi del, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 0,3 % od vrednosti posameznega naročila, za vsak zamujeni dan.

Pogodbeno kazen se zaračuna v primeru, da je izvajalec v zamudi z dobavo in/ali izvedbo več kot en delovni dan od roka dobave oz. izvedbe, ki ga določa ta pogodba.

Pogodbeno kazen se lahko obračuna do vključno 10 dni (koledarskih) zamude. Za nadaljnjo zamudo lahko naročnik izvajalcu unovči zavarovanje za dobro pogodbenih obveznosti.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da v primeru zamude z izpolnitvijo, izvajalca ob sprejemu izpolnitve ni potrebno posebej obvestiti o pridržanju pravice do obračuna pogodbene kazni, pač pa se pogodbeno kazen lahko obračuna v skladu z določili te pogodbe ob vsaki zamudi brez obvestila.

## **VI. JAMSTVO IN GARANCIJA KAKOVOSTI**

### **6. člen**

Za vse aparate, ki so predmet te pogodbe, daje izvajalec garancijo 24 mesecev in jamči za njihovo brezhibno delovanje. Pravice iz naslova garancije ali stvarne napake ne ugasnejo zaradi poteka veljavnosti pogodbe.

Garancijski rok začne teči od dneva podpisa dokumenta ob dobavi (dobavnice).

Garancijske liste bo izvajalec naročniku izročil ob dobavi aparatov. Ti morajo biti ob izročitvi potrjeni.

## **VII. FINANČNO ZAVAROVANJE**

### **7. člen**

Izvajalec mora naročniku (vsaki družbi posebej) najkasneje v roku 10 (desetih) dni po sklenitvi pogodbe izročiti menico z menično izjavo v višini 10 % ocenjene pogodbene vrednosti z DDV, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Garancija velja ves čas izvajanja pogodbenih del in se sprostí 30 dni po prenehanju veljavnosti pogodbe.

Pogodba postane veljavna pod pogojem, da izvajalec izroči naročniku garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

S tem finančnim zavarovanjem se zavaruje kvaliteta dobavljenih aparatov in izvedbe pogodbenih del, v skladu z določili razpisne dokumentacije in pogodbe, poplačilo pogodbene kazni zaradi prekoračitve pogodbenega roka in spoštovanje drugih pogodbenih določil.

## VIII. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

### 8. člen

Izvajalec mora zagotoviti ohranitev obstoječih telefonskih števil za vsako naročnikovo naročniško razmerje.

### 9. člen

Izvajalec se zaveže, da bo za popravila mobilni aparatov, ki so predmet te pogodbe, v času garancijskega roka nemoteno zagotavljal servis in originalne rezervne dele preko pooblaščenega ali enakovrednega servisa v ~~Republiki Sloveniji~~ v državah Evropske zveze. Enakovredni servis mora imeti vsa potrebna dovoljenja in izpolnjevati enake standarde in normative glede servisiranja, kot jih zahteva proizvajalec mobilnih aparatov. Garancija ostane v veljavi tudi v primeru popravila na enakovrednem servisu.

## IX. PODPORA NAROČNIKU / UPORABNIKU

### 10. člen

Izvajalec nudi stalno podporo naročniku / uporabniku, po sistemu 24/7.

Izvajalec naročniku za prijavo napak (za storitve in aparate) nudi podporo v slovenskem jeziku:

- na naslednji brezplačni telefonski številki izvajalca: \_\_\_\_\_ in
- elektronsko, na e-naslov: \_\_\_\_\_.

Naročnik/uporabnik v prijavi praviloma navede naslednje podatke:

- ime in priimek kontaktne osebe oziroma prijavitelja,
- naziv in naslov naročnika ter ime oziroma številko uporabnika,
- datum in čas prijave,
- opis napake,
- opis in oznaka/številka aparata,
- ponovljivost napake.

### 11. člen

Izvajalec aparat v okvari prevzame in po popravilu dostavi na lokacijo naročnika.

Odzivni čas za prevzem mobilnega aparata v primeru okvare je v času garancijskega roka je največ 24 ur, od prejema obvestila. Za delovne ure se šteje delavnik, od ponedeljka do petka od 8.00 do 15.00 ure.

Rok za odpravo napake (popravilo ali zamenjava) je 10 dni od prevzema aparata v popravilo.

Vsi prevozní in drugi stroški v zvezi s popravilom v času garancijskega roka bremenijo izvajalca.

V času popravila mora izvajalec naročniku ponuditi nadomestni aparat, ki mora izpolnjevati vsaj minimalne tehnične zahteve, definirane za razred, v katerega sodi prevzeti mobilni aparat.

V primeru, da napaka oz. okvara na mobilnem aparatu ni odpravljena v roku 10 dni oziroma se ista napaka v času garancijskega roka ponovi dvakrat, mora ponudnik zamenjati mobilni aparat z novim (enakovreden ali tehnično boljši nov aparat).

## **X. KONTAKTNA OSEBA IN SKRBNIK POGODBE**

### **12. člen**

Kontaktna oseba in skrbnik pogodbe na strani naročnika, po tej pogodbi je \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_.

Kontaktna oseba izvajalca in skrbnik pogodbe na strani izvajalca, po tej pogodbi je \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_.

## **XI. RAZVEZNI POGOJI**

### **13. člen**

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca, ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnje točke se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

## **XII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

### **14. člen**

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,

- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz I. odstavka pomenila kršitev zakonskih določil.

V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1. in 2. odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

### **XIII. VELJAVNOST POGODBE**

#### **15. člen**

Ta pogodba se sklepa za obdobje 3 (treh) let od obojestranskega podpisa pogodbe in stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Stranki sta soglasni, da naročnik lahko pogodbo predčasno kadarkoli odpove z enomesečnim odpovednim rokom, ki začne teči s prvim dnem v naslednjem mesecu, ko je nasprotna stranka odpoved prejela.

### **XIV. KONČNE DOLOČBE**

#### **16. člen**

Pogodbeni stranki se obvezeta, da bosta sklenili aneks k pogodbi v primeru znižanja cen za tista področja, na katera bo posegla zakonodaja Evropske skupnosti.

#### **17. člen**

Vsi dosedANJI dogovori v zvezi z deli pod točko I te pogodbe, ki niso zajeti v pogodbi, so neveljavni. Spremembe in dopolnitve pogodbe pa veljajo le, če jih podpišeta obe pogodbeni stranki.

Morebitna nesoglasja iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

Vse možne spore bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno. V nasprotnem primeru bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

#### **18. člen**

Pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 3 (tri), izvajalec pa 1 (en) izvod.

NAROČNIK

IZVAJALEC

**OBRAZEC 6**

PONUĐNIK:

---

---

---

**IZJAVA PONUĐNIKA O POSREDOVANJU PODATKOV**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo naročniku, na njegov poziv, v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, posredovali podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditisti ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
- udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Podatke bomo naročniku posredovali v roku 8 (osmih) dni, od dneva prejema poziva.



**OBRAZEC 7**

PONUĐNIK:

---

---

---

**IZJAVA**

V zvezi z javnim naročilom za oddajo naročila »Storitve mobilne telefonije in storitve prenosa podatkov ter nakup mobilnih aparatov«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.

**OPOMBA:** Izjava se izpolni ter predloži ponudbi samo v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci.

**OBRAZEC 8**

PONUDNIK:

---

---

---

**PODATKI O PODIZVAJALCU**

**Javno naročilo:** »Storitve mobilne telefonije in storitve prenosa podatkov ter nakup mobilnih aparatov«

<b>Podizvajalec</b>	
Naziv in naslov:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	
Kontaktna oseba:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	
Spletni naslov:	
Telefon:	
Transakcijski račun:	
Davčna številka podizvajalca:	
Del javnega naročila, ki ga bo izvajal (delež v %):	
Vrsta del, ki jih bo izvajal (navedba del)	

V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA                      NE

(ustrezno obkroži)

Kraj in datum:

žig

Podpis podizvajalca